



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ
ΠΕΡΙΦ. Δ/ΝΣΗ Π/ΘΜΙΑΣ & Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ
ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
Δ/ΝΣΗ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΘΕ/ΝΙΚΗΣ
2^ο ΓΕΛ ΘΕΡΜΑΪΚΟΥ

Ταχ.Δ/ση : Κύπρου & Ολυμπιάδος
Ταχ.Κώδ. : 57019
Πληροφορίες : Σοφία Φ. Ζηφοκοπούλου
E-mail : mail@2lyk-therm.thess.sch.gr
Τηλέφωνο : 23902076322
FAX. : 2392028878

Περαία 14 Νοεμβρίου 2023
Αρ.Πρωτ : 1345

ΓΙΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Προς : Τουριστικά Πρακτορεία
δια της Δ.Δ.Ε. Αν. Θεσσαλονίκης

**Προκήρυξη εκδήλωσης ενδιαφέροντος τουριστικών πρακτορείων
για εκπαιδευτική επίσκεψη στη Γενεύη - CERN του 2^{ου} ΓΕΛ ΘΕΡΜΑΪΚΟΥ**

Το 2^ο ΓΕΛ ΘΕΡΜΑΪΚΟΥ καλεί τα Τουριστικά Πρακτορεία να καταθέσουν σφραγισμένες προσφορές **μέχρι τη Δευτέρα 27 Νοεμβρίου 2023 και ώρα 12:00**, στο Γραφείο της Διευθύντριας του Σχολείου για την μετακίνηση – εκπαιδευτική επίσκεψη **στην Ελβετία - Γενεύη - CERN του 2^{ου} ΓΕΛ ΘΕΡΜΑΪΚΟΥ από τις 18 έως και 22 Μαρτίου 2024** λαμβάνοντας υπόψη του εξής όρους:

1. Προορισμός : ΓΕΝΕΥΗ
2. Χρόνος : 18 έως 22 Μαρτίου 2024
3. Διάρκεια : 4 διανυκτερεύσεις
4. Μεταφορικό μέσο : Αεροπορικός (με την ίδια πτήση) και στον τόπο προορισμού οδικώς με λεωφορεία που να διαθέτουν ζώνες ασφαλείας και έλληνες οδηγούς, στη διάθεση των εκδρομέων καθ' όλη τη διάρκεια της ημέρας σύμφωνα με το πρόγραμμα της εκδρομής το οποίο θα αποφασιστεί από το Σχολείο, συμπεριλαμβανομένου και βράδυνες εξόδους, καθώς και τις μετακινήσεις από και προς τα αεροδρόμια.
5. Προβλεπόμενος αριθμός μαθητών/τριών : 40 έως 44
6. Λοιπές υπηρεσίες : Αρχηγός – συνοδός εκδρομής πρακτορείου
7. Συνοδοί : Αρχηγός και 3 συνοδοί εκπαιδευτικοί
8. Κατηγορία καταλύματος : Ξενοδοχείο τουλάχιστον 4 αστέρων κοντά ή με εύκολη πρόσβαση στο κέντρο της πόλης .
9. Δωμάτια των μαθητών : κατά βάση τρίκλινα
10. Δωμάτια συνοδών : μονόκλινα.
11. Διατροφή: πρωινό και ημιδιατροφή
12. Αεροπορικό εισιτήριο στη διάθεση της Διεύθυνσης για μετακίνηση σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης.

13. Υποχρεωτική Ασφάλιση Ευθύνης Διοργανωτή, όπως ορίζει η κείμενη νομοθεσία και ασφάλιση για περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας μαθητή ή συνοδού εκπαιδευτικού, παροχή ιατροφαρμακευτικής περίθαλψης καθ'όλη τη διάρκεια της εκδρομής (αν παραστεί ανάγκη επίσκεψη ιδιώτη γιατρού στο ξενοδοχείο)
14. Επιστροφή του καταβληθέντος ποσού, σύμφωνα με ό, τι προβλέπεται από τον Ε.Ο.Τ., σε περίπτωση που μαθητής/ τρια δεν μπορεί να συμμετάσχει λόγω ασθένειας ή άλλης αιτίας για την οποία δεν έχει υπαιτιότητα.
15. Διασφάλιση ότι το λεωφορείο με το οποίο θα πραγματοποιηθεί η εκδρομή πληροί τις απαιτούμενες από το νόμο προδιαγραφές για τη μεταφορά μαθητών.
16. Πλήρης ξενάγηση με βάση το πρόγραμμα της εκδρομής
17. Αποδοχή από το πρακτορείο ποινικής ρήτρας σε περίπτωση αθέτησης των όρων του συμβολαίου από τη μεριά του.
18. Για την υπογραφή της σύμβασης πρέπει να κατατεθεί το συμφωνητικό συμβόλαιο ναύλωσης πτήσης και ξενοδοχείου.
19. Σε περίπτωση που δεν θα πραγματοποιηθεί η εκδρομή στις προβλεπόμενες ημερομηνίες λόγω ανωτέρας βίας (εκλογές κλπ) δεν θα έχει καμιά επιβάρυνση το σχολείο.
20. Για τις παραπάνω υπηρεσίες ζητείται η τελική συνολική τιμή (με ΦΠΑ) του οργανωμένου ταξιδιού, αλλά και η επιβάρυνση ανά μαθητή χωριστά.
21. Εγγυητική επιστολή διεκπεραίωσης της εκδρομής και υπεύθυνη δήλωση ότι διαθέτετε το ειδικό σήμα λειτουργίας, το οποίο βρίσκεται σε ισχύ.
22. Έκδοση από το τουριστικό πρακτορείο ονομαστικών αποδείξεων για κάθε μαθητή.
23. Η αποδοχή των όρων της παρούσας πρόκλησης δεσμεύει το Τουριστικό Γραφείο και οι όροι αυτοί υποχρεωτικά πρέπει να αναφέρονται στο ιδιωτικό συμφωνητικό.
24. Η προσφορά του ταξιδιωτικού γραφείου θα κάνει ρητή αναφορά στην κατηγορία του καταλύματος που προτείνει.

Η Διευθύντρια

Σοφία Φ. Ζηφοπούλου

Μ.Α. Θεολόγος